X-Profit

FELHASZNÁLÓI KÉZIKÖNYV · GYÁRTÁS

Maradék lejelentés

Az asztalon maradt alapanyag visszavétele új gyári számmal a tárhelyre, a gyártási laphoz kötve, utána a raklap címkéje.

`Gyártás › Maradék lejelentés`

Tartalom

1. Mire való?
2. A képernyő
3. Maradék lejelentése lépésről lépésre
4. Bruttó súly és mennyiség
5. Kiegészítők
6. Jóváhagyás és címke
7. Gyakori üzenetek, és mit tegyen

Súgó a programban

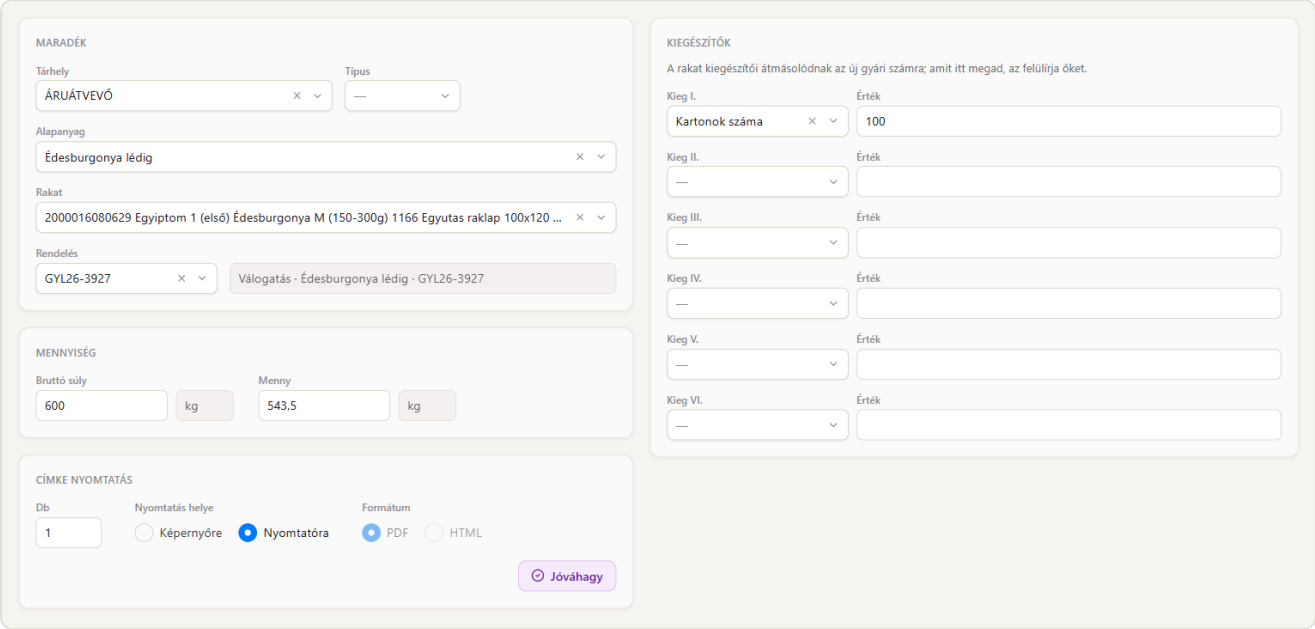
A képernyőn az `F1` billentyűvel vagy a fülsor jobb szélén lévő **?** ikonnal bármikor megnyithatja ezt a kézikönyvet. A mezők fölé állva a program rövid magyarázatot is mutat.

1. Mire való?

Gyártás vagy válogatás után az asztalon maradhat fel nem használt alapanyag. Ezen a képernyőn veheti vissza a raktárba. A program a maradékot **átminősítéssel** leveszi az asztali rakatról, és **új gyári számmal** a választott tárhelyre teszi.

- Az új gyári szám megkapja az asztali rakat kiegészítőit (származás, osztály, méret stb.); amit a képernyőn megad, az ezeket felülírja.
- A maradékot **kötelező** egy gyártási laphoz (rendeléshez vagy válogatáshoz) kötni: ennek az anyagából jön vissza. Ez a nyomkövetéshez és a lap anyagelszámolásához kell.

2. A képernyő



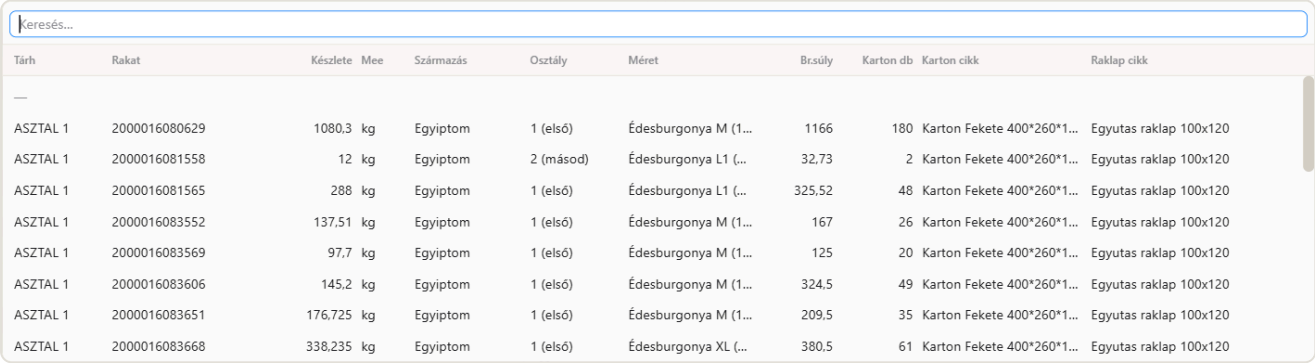
Maradék lejelentés: balra a maradék (tárhely, alapanyag, rakat, rendelés), a mennyiség és a címke; jobbra a hat kiegészítő.

MEZŐ	JELENTÉSE
Tárhely	Ide kerül vissza a maradék (a gyártási raktár tárhelyei).
Típus	Friss vagy Fresh megrendelés. Nem kötelező.
Alapanyag	Az asztalokon lévő alapanyagok közül, amiből a maradék maradt.
Rakat	Az alapanyag asztalon lévő rakatjai (gyári számai) a kiegészítőikkel.
Rendelés	A gyártási lap (rendelés vagy válogatás), amelynek az anyagából a maradék visszajön. Mellette a vevő (vagy „Válogatás”), a cikk és a lap száma.
Bruttó súly, Menny	A maradék bruttó súlya és a visszavett mennyiség (az alapanyag mennyiségi egységében).

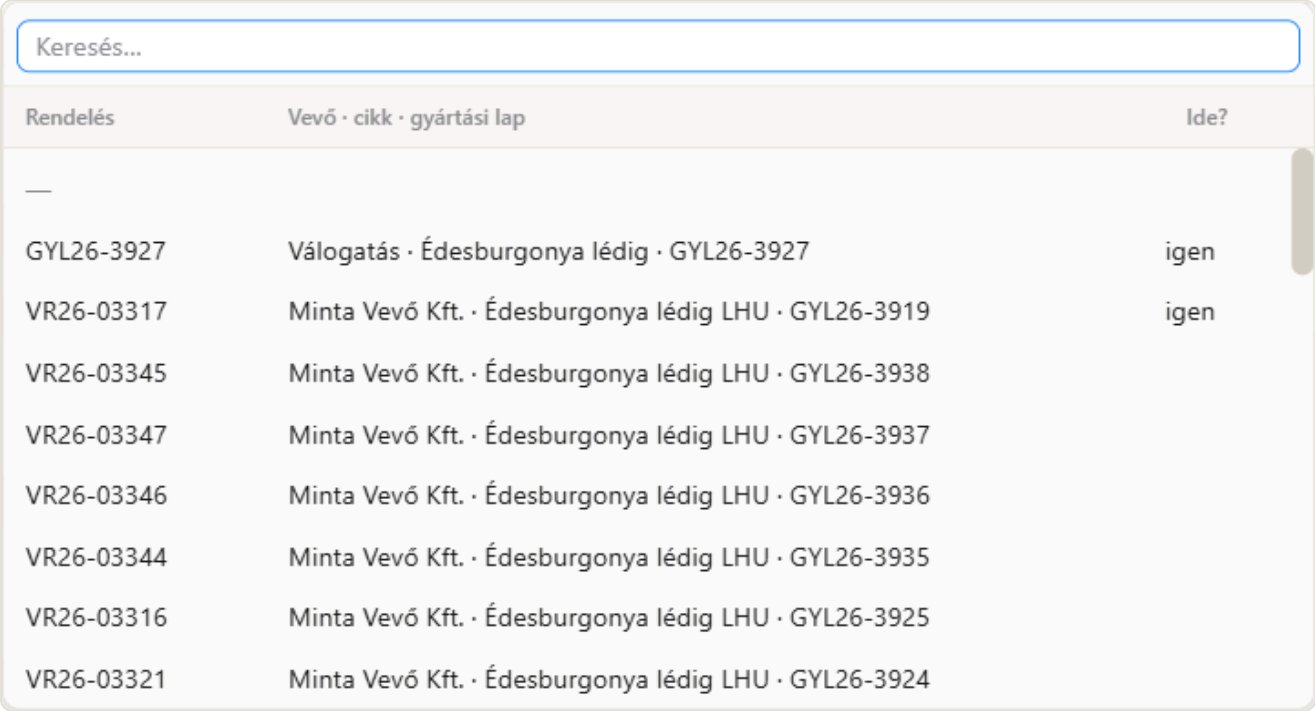
3. Maradék lejelentése lépésről lépésre

1. Válassza ki a **Tárhelyet**, ahova a maradék kerül.
2. Válassza ki az **Alapanyagot**. Csak az látszik, ami most az asztalokon van.

3. Válassza ki a **Rakatot**: a listában a tárhely, a gyári szám, a készlet, a származás, az osztály, a méret, a bruttó súly, a kartonok száma, a karton és a raklap cikk látszik. Gépeléssel vagy vonalkódolvasóval is kereshet. A választás után a **Bruttó súly** a rakat bruttó súlya lesz, a **Menny** ebből számolódik.
4. A **Rendelés** mező magától kitöltődik, ha a rakatot pontosan egy gyártási laphoz vitték asztalra. Különben válassza ki: a listában elöl azok a lapok állnak, amelyekhez ezt a rakatot asztalra vitték (**Ide?** = igen), utána az alapanyagot használó többi lap az utolsó 60 napból.
5. Írja be a maradék **Bruttó súlyát** (mérlegről) vagy közvetlenül a **Mennyiséget**. A másik magától számolódik (lásd a következő fejezetet).
6. Szükség esetén adja meg a **kiegészítőket**, majd nyomja meg a `Jóváhagy` gombot.



Rakat választás: az alapanyag asztalon lévő rakatjai a kiegészítőikkel.



Rendelés választás: elöl azok a gyártási lapok, amelyekhez a rakatot asztalra vitték (Ide? = igen).

Ha másik alapanyagot választ, a rakat, a rendelés, a súly, a mennyiség és a kiegészítők törlődnek. Ha a rakatot törli, a súly, a mennyiség és a rendelés is törlődik.

4. Bruttó súly és mennyiség

A két mező egymásból számolódik, amikor kilép a mezőből (vagy `Enter` -t nyom):

- **Kilogrammos alapanyagnál** a különbség a rakat tárája: a raklap súlya + a kartonok száma × a karton súlya.

  - Bruttó súlyt ír be: a mennyiség = bruttó súly − tára.
  - Mennyiséget ír be: a bruttó súly = mennyiség + tára.
- A tárát a rakat kiegészítőiből számolja: **Kartonok száma**, **Karton súly**, **Raklap súly**. Ha a súly nincs megadva, a **Karton CIKK** vagy a **Raklap CIKK** nettó súlyát veszi.
- Ha a képernyőn ugyanilyen nevű kiegészítőt ad meg (például Kartonok száma), az felülírja a rakatét, és a mennyiség újraszámolódik.
- Más mennyiségi egységű alapanyagnál a program nem számol: a mennyiséget kézzel adja meg.

Példa
Ha a rakat tárája 20 kg raklap + 180 × 0,365 kg karton, akkor 600 kg bruttó súlyból 514,3 kg lesz a mennyiség. Ha a Kartonok száma kiegészítőnél 100-at ad meg, 600 − 20 − 100 × 0,365 = 543,5 kg.

5. Kiegészítők

- A jobb oldali **Kieg I.–VI.** sorokban az új gyári szám kiegészítőit adhatja meg. A listában az alapanyag lejelentéskor megadható kiegészítői szerepelnek (például méret, osztály, kartonok száma, karton cikk, raklap súly).
- Az **Érték** a kiegészítő fajtája szerint listából választható (például méret, osztály, karton cikk), vagy szabadon beírható (például súly, darabszám).
- A rakat kiegészítői minden esetben átmásolódnak az új gyári számra; amit itt megad, az felülírja őket. A bruttó súly is az új gyári szám kiegészítője lesz.

6. Jóváhagyás és címke

1. A **Címke nyomtatás** részben a **Db** mezőben adja meg, kell-e címke: **0** esetén nem nyomtat.
2. A **Nyomtatás helye**: **Nyomtatóra** (alapból) vagy **Képernyőre** (nyomtatási kép). Képernyőnél a **Formátum** PDF vagy HTML lehet.
3. Nyomja meg a `Jóváhagy` gombot. A program levonja a mennyiséget az asztali rakatról, új gyári számmal a tárhelyre teszi, és kiírja a lap számát és az új gyári számot.
4. Utána nyomtatódik az új rakat címkéje (a kiegészítőkkel, a súllyal és a mennyiséggel).
5. Végül a képernyő kiürül a következő maradékhoz.

7. Gyakori üzenetek, és mit tegyen

ÜZENET	MIT JELENT, MIT TEGYEN
Add meg a rendelést (gyártási lapot), aminek az anyagából a maradék visszajön!	Válassza ki a Rendelés mezőben a gyártási lapot.
Tárhely megadása kötelező!	Válassza ki a tárhelyet, ahova a maradék kerül.
Rakat kiválasztása kötelező!	Válassza ki a rakatot, amelyből a maradék maradt.
Mennyiség megadása kötelező! / Elkészült mennyiség csak pozitív lehet!	Adja meg a mennyiséget (vagy a bruttó súlyt, amiből számolódik); nagyobb legyen nullánál.
A bruttó súly / mennyiség csak szám lehet!	Csak számot írjon be, tizedesvesszővel.

ÜZENET	MIT JELENT, MIT TEGYEN
Nem volt elegendő „asztalra” tárolás, így nem tudtam ezt a mennyiséget átminősíteni!	A rakatból nincs ennyi az asztalon. Ellenőrizze a mennyiséget és a rakatot.
A maradék rögzítve, de a címke nyomtatása nem sikerült: …	A maradék bekerült, csak a címke nem készült el. Próbálja újra a nyomtatót, vagy nyomtassa a címkét a gyári szám alapján.
A tételt másik felhasználó használja!	Valaki éppen ugyanezt a rakatot vagy lapot módosítja. Próbálja újra kicsit később.

Segítség

További kérdésekkel keresse az X-Profit ügyfélszolgálatát: `x-profit.hu`.